

Guía de  
uso de la  
**app**

# Identifica Gobcan



Gobierno  
de Canarias



# 1. Introducción

La app móvil “Identifica Gobcan” es una aplicación desarrollada por el **Gobierno de Canarias** con el fin de que el personal público a su servicio pueda identificarse ante terceros.

# 2. Descarga de la aplicación

La aplicación Identifica Gobcan del Gobierno de Canarias está disponible en la Apple Store para los dispositivos de Apple (iOS) como en la Play Store de Google para los dispositivos Android.

Descarga  
Dispositivos  
**Apple (iOS)**



Descarga  
Dispositivos  
**Android**



### 3. Acceso a la aplicación

Una vez descargada e instalada, debemos pulsar el botón **"Acceder"** para comenzar con el proceso de validación.




### 4. Validación

La validación se efectuará con **el mismo usuario y contraseña** (LDAP) con el que se accede al PC y demás herramientas corporativas.


Luego debemos pulsar el botón **"Acceder"** para generar la identificación.


#### Aclaración

Si pulsamos el icono  situado a la derecha del campo **"Contraseña"** se puede ver la contraseña escrita a modo de verificación.



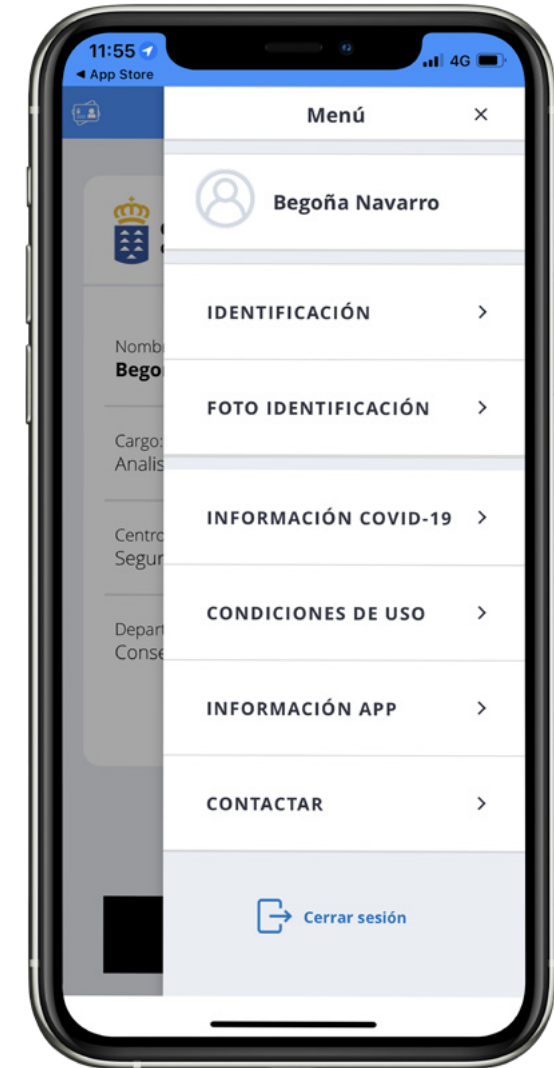
## 5. Incluir fotografía

Una vez generada la Identificación, para subir una fotografía, debemos pulsar en la imagen de la foto 

O seleccionar la opción **"Foto Identificación"** del menú situado en la parte superior derecha 



En el caso de disponer de un **dispositivo Android con la versión 11** de su sistema operativo, deberán seguir los pasos indicados en la página 10.





### Aclaración

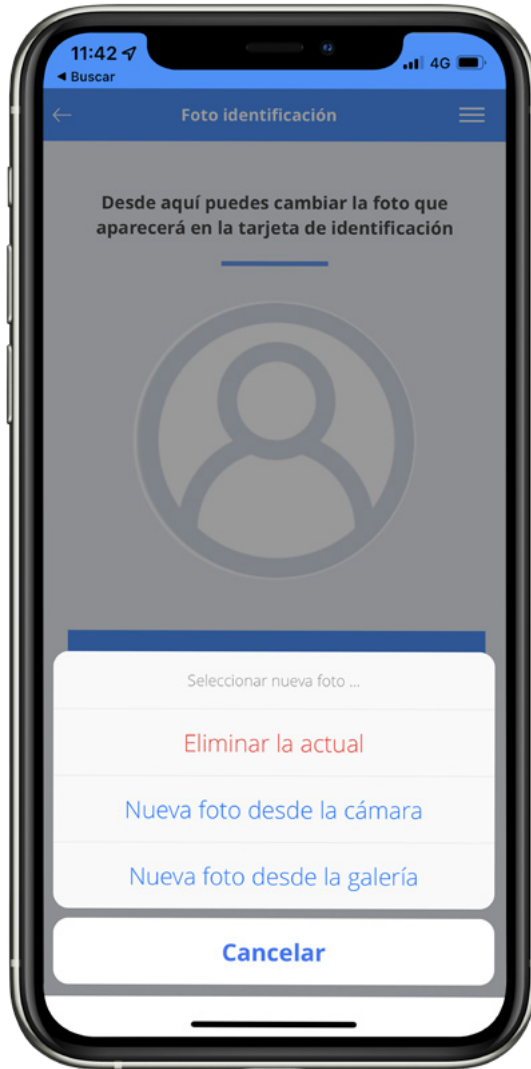
Hasta que no esté subida una imagen, **no se podrá enviar** la identificación a la aplicación de cartera (Passbook/Wallet).

Para poder utilizar esta aplicación, debemos **leer y aceptar los términos y condiciones y la política de privacidad**.

Será necesario **marcar el check "He leído y acepto la Política de Privacidad"** y pulsar el botón **"Aceptar"**.

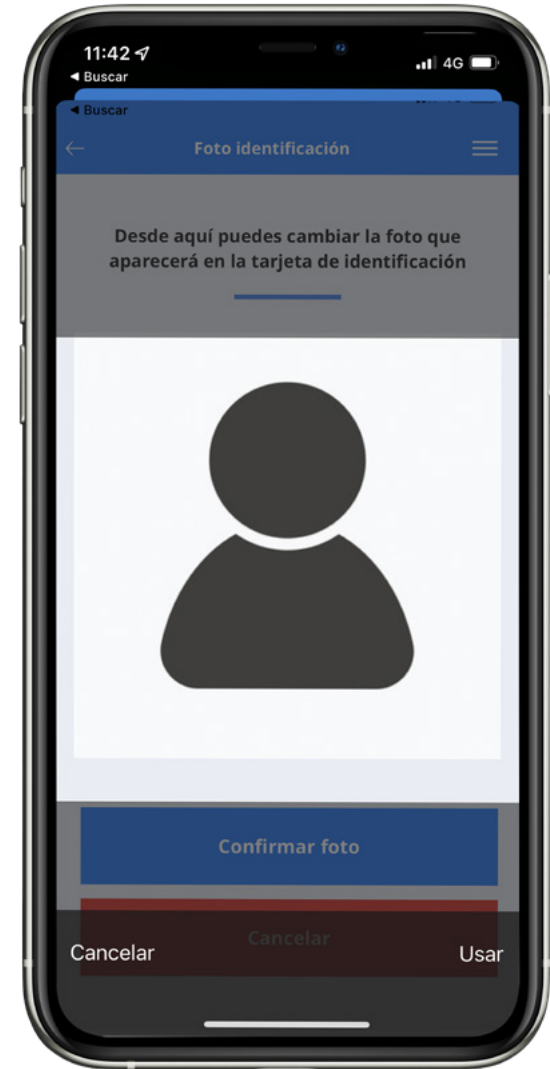


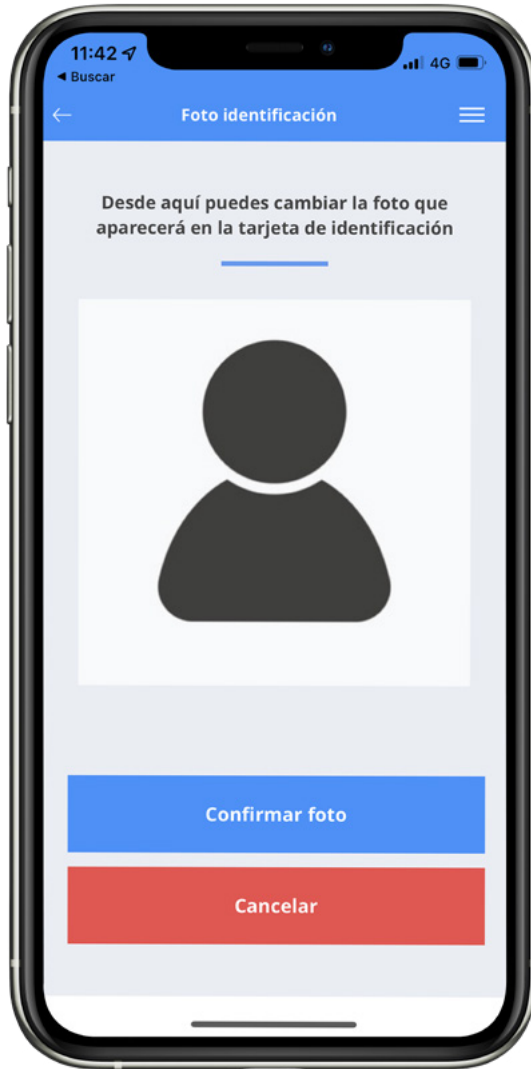
Para seleccionar y realizar la fotografía, debemos pulsar el botón **"Seleccionar nueva foto"**.



En la siguiente pantalla, podremos seleccionar la **opción de obtener una fotografía** desde nuestra galería de fotos o **realizar una con nuestra cámara**.

Una vez realizada o seleccionada **la fotografía**, nos mostrará una previsualización de la misma. Si estamos conformes con la fotografía debemos pulsar **“Usar”**. En caso contrario, pulsar la opción **“Cancelar”** para seleccionar o hacer una nueva foto.





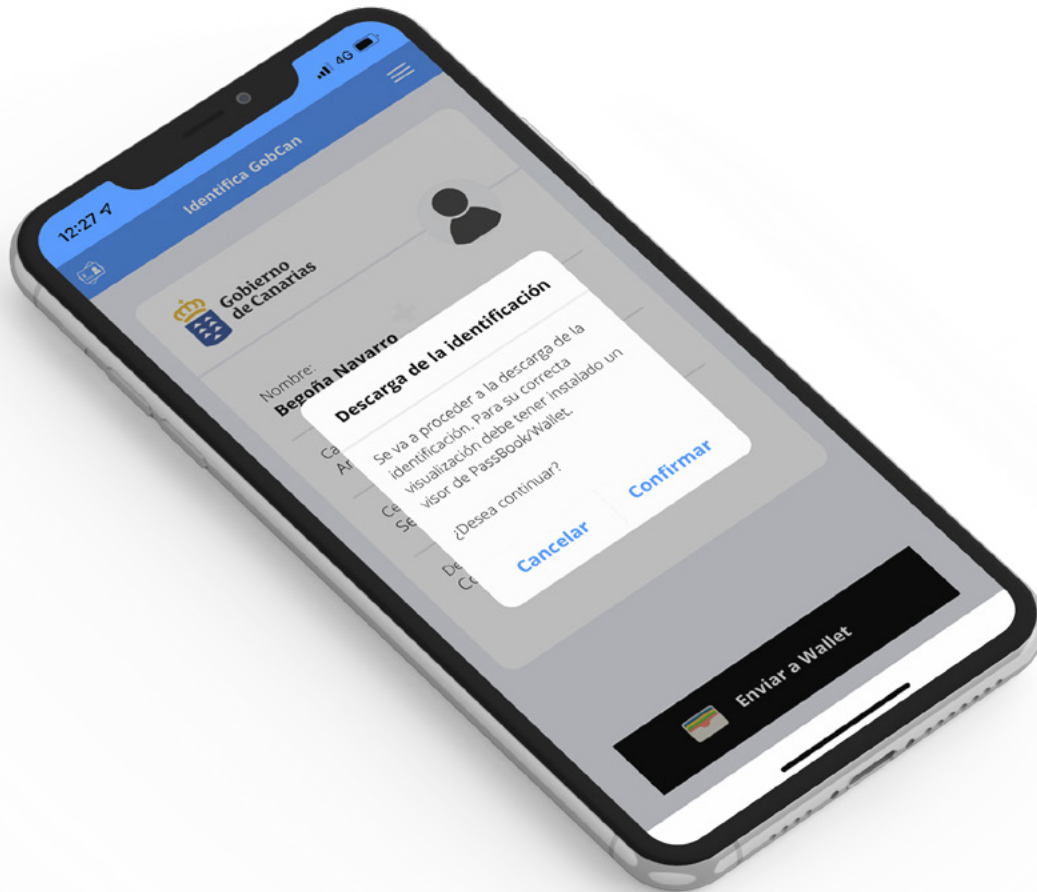
En la siguiente pantalla, nos vuelve a consultar **si estamos conformes** con la fotografía o no. Debiendo pulsar el botón **"Confirmar foto"** para continuar con el proceso, o **en caso contrario** en **"Cancelar"** para volver a cargar otra fotografía.

## 6. Envío de la identificación a la aplicación de cartera (Passbook/Wallet)

Antes de enviar la identificación a la aplicación o visor (Passbook/Wallet), es necesario tenerla instalada en el dispositivo móvil:







---

Dispositivos  
Android



Se recomiendan las siguientes aplicaciones:

1) Pass2U Wallet

[https://play.google.com/store/apps/details?id=com.passesalliance.wallet&hl=es\\_419](https://play.google.com/store/apps/details?id=com.passesalliance.wallet&hl=es_419)

2) WalletPasses

<https://play.google.com/store/apps/details?id=io.walletpasses.android>

---

Dispositivos  
Apple (iOS)



No es necesario instalar la aplicación de cartera, ya que viene incluida en el sistema operativo de iOS.

Una vez dispongamos de la aplicación, ya podremos continuar con el siguiente paso en el que habrá que pulsar en **"Confirmar"** para que se envíe la identificación a la aplicación (Passbook/Wallet).

---





## 7. Uso de la identificación

Para **mostrar la identificación**, debemos acceder a la aplicación de cartera (Passbook/Wallet) instalada en nuestro dispositivo.

## Soporte / Incidencias

Para cualquier incidencia relacionada con la aplicación **Identifica Gobcan**, podrán realizarla desde el menú situado en la parte superior derecha ☰ y seleccionar la opción **"Contactar"**, o bien enviar un correo a la siguiente dirección: [egobcan.tic@gobiernodecanarias.org](mailto:egobcan.tic@gobiernodecanarias.org)




**Dirección General de Modernización y Calidad de los Servicios.**

Ver.2021.11.10 - 1



# Instrucciones para los dispositivos Android con la versión 11 de su sistema operativo



- 1 Debes tener instalada la aplicación Google Fotos 
- 2 Pulsa la imagen de la foto  o selecciona la opción "Foto Identificación" del menú situado en la parte superior derecha 
- 3 Pulsa el botón "Seleccionar nueva foto" y a continuación selecciona la opción "Nueva foto desde la galería".
- 4 Si nos muestra un mensaje de permiso, debemos pulsar en "Permitir".
- 5 Selecciona el icono "Fotos".
- 6 Busca y selecciona la foto para la identificación.
- 7 Una vez cargada la fotografía, pulsa en el botón "Confirmar foto".
- 8 Continúa la configuración en el punto 6 "Envío de la identificación a la aplicación de cartera (Passbook/Wallet)".





**Gobierno de Canarias**  
Consejería de Administraciones  
Públicas, Justicia y Seguridad